

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»			
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА			
	85-01-2024			

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от 3 октября 2024 г. протокол № 2
председатель

С. С. Игнатьева

**Положение
о студенческом общежитии
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Арктический государственный
институт культуры и искусств»**

г. Якутск, 2024 г.

Разработчик	<ЦКРиВР>	<специалист>	<Мамаева В.И.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр 1	<1>

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»			
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА			
	85-01-2024			

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии со ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определяет порядок предоставления общежития и проживания студентов, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Арктический государственный институт культуры и искусств» (далее - «Институт») в студенческом общежитии, расположенном по адресу: г. Якутск, квартал 142, ул. Губина, дом 5 (далее - «Общежитие»).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Жилищного кодекса РФ, Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ФГБОУ ВО «АГИКИ», Положения о Дирекции межвузовского общежития (ДМО) ФГАОУ ВО «Северо- Восточный федеральный университет им. М.К. Аммосова» (СВФУ).

1.3. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

1.3.1. на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

1.3.2. на период сдачи экзаменов обучающихся по заочной форме обучения;

1.3.3. абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;

1.3.4. студенческой семьи на период обучения;

1.3.5. других обучающихся по приказу ректора института;

1.3.6. иностранных граждан, принятых на обучение в институт по межгосударственным договорам, договорам между Министерством науки и высшего образования РФ и соответствующими органами управления образования указанных государств.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в Общежитии перечисленных в 1.3. настоящего Положения категорий обучающихся института, ректор института вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

1.4.1. стажеров, слушателей Центра дополнительного профессионального образования, аспирантов для временного проживания в период их очного обучения;

1.4.2. работников института;

1.4.3. других категорий обучающихся.

1.5. Общежитие находится во временном безвозмездном пользовании ФГБОУ ВО «АГИКИ», на основании договора безвозмездного пользования.

1.6. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7. Общее руководство в Общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на Дирекцию межвузовского общежития (ДМО) СВФУ.

2. Порядок заселения и выселения из общежития.

Оплата проживания в общежитии

2.1. Конкурсный отбор для заселения обучающихся в общежития проводится комиссией по заселению обучающихся в общежития.

2.2. Заселение обучающихся в общежитие должно производиться с учетом их социального и материального положения.

2.3. Обучающиеся, нуждающиеся в общежитии и имеющие льготы по социальному положению обеспечиваются общежитием вне конкурса (в порядке убывания значимости льготы), при условии подачи ими личного заявления и полного пакета документов, подтверждающих их социальный статус:

Разработчик	<ЦКРиВР>	<специалист>	<Мамаева В.И.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр 2	<1>

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»			
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА			
	85-01-2024			

2.3.1. Студенты-сироты и студенты, оставшиеся без попечения родителей;

2.3.2. Инвалиды детства и с ОВЗ;

2.3.3. Студенты, получившие или перенесшие лучевую болезнь или другие заболевания, связанные с лучевой болезнью, эвакуированные из зоны отчуждения и переселенные из зоны отселения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС при предъявлении специального удостоверения, установленного образца;

2.3.4. Инвалиды и ветераны боевых действий, имеющие удостоверение единого образца, установленные для каждой категории ветеранов Правительством РФ;

2.3.5. Студенты, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, а также дети граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции являющиеся студентами;

2.3.6. Иностранные студенты, принятые на обучение в АГИКИ, студенты из других регионов РФ;

2.3.7. Студенты, являющиеся членами многодетной, малоимущей семьи и из неполной семьи.

2.3.8. Студенческие семьи (супруги оба студенты АГИКИ)

2.4. Размещение обучающихся и иных проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

2.5. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

2.6. Распределение мест в общежитии и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются институтом и объявляются приказом ректора.

2.7. Вселение обучающихся и иных проживающих осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в институте.

2.8. При отчислении из института (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают Общежитие в течение 5 (пяти) календарных дней.

2.9. При выселении обучающихся из общежития администрация общежития обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать ректору.

2.10. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и период каникул.

2.11. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в институт с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование Общежитием в полном объеме.

3. Права и обязанности проживающих в Общежитии

3.1. Проживающие в Общежитии обязаны:

3.1.1. ознакомиться с настоящим Положением;

3.1.2. соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка в межвузовском общежитии, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

3.1.3. при чрезвычайных ситуациях и срабатывании оповещения - покинуть общежитие.

3.1.4. выполнять условия договора найма жилого помещения.

3.1.5. в установленном порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, своевременно предоставлять информацию о смене паспортных данных (20 лет - замена

Разработчик	<ЦКРиВР>	<специалист>	<Мамаева В.И.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр 3	<1>

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»			
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА			
	85-01-2024			

паспорта, смена фамилии и др. личные данные).

3.1.6. ежегодно представлять администрации общежития ксерокопию справки о прохождении флюорографии (ФЛГ).

3.1.7. своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды потребляемых дополнительных платных услуг;

3.1.8. обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития в присутствии членов Студенческого совета или старшего по этажу с целью контроля санитарного состояния, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

3.1.9. не допускать, а в случае обнаружения сообщать администрации общежития, любые попытки распространения информации или пропаганды сомнительных организаций (террористических), так как это противоречит действующему законодательству РФ.

3.1.10. принимать посетителей только в установленное администрацией общежития время, согласно графику посещения гостей, утвержденному директором ДМО.

3.1.11. при временном отсутствии более чем на 3 суток (каникулы, практика, стажировка и др.) письменно уведомить администрацию общежития не менее чем за 2 (два) дня до предполагаемого выезда.

3.1.12. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

3.1.13. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю.

3.1.14. находясь на кухне, проявлять повышенное внимание к работающим бытовым приборам (особенно к плитам) во избежание задымления, возгорания (выключать кипящие чайники, кастрюли, подгорающую пищу и т.п.).

3.1.15. на основании графика, установленного старостой этажа, добросовестно нести обязанности по дежурству на кухне.

3.1.16. экономно расходовать электроэнергию, воду.

3.1.17. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, осуществлять влажную уборку жилого помещения не реже 3-х раз в неделю, в соответствии с графиком уборки комнаты.

3.1.18. в случае обнаружения неисправностей датчиков пожарной безопасности, электричества, отопительных батарей, инвентаря, оборудования сообщить администрации общежития.

3.1.19. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения.

3.1.20. соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения по отношению к проживающим, работникам, администрации ДМО.

3.2. Проживающим в общежитии студентам запрещается:

3.2.1. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую, препятствовать вселению в комнату других нанимателей. Заходить в чужую комнату и находиться в ней в отсутствие проживающих в этой комнате студентов.

3.2.2. Заходить в чужую комнату и находиться в ней в отсутствие проживающих в этой комнате студентов.

3.2.3. Передавать ключи от комнаты студентам, не проживающим в данной комнате.

3.2.4. Незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их; на ночь;

Разработчик	<ЦКРиВР>	<специалист>	<Мамаева В.И.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр 4	<1>

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»			
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА			
	85-01-2024			

предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития; оставлять на ночь в комнате лиц, не проживающих в ней.

- 3.2.5. Самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети, а также прокладывать новую электропроводку, вмешиваться в существующую систему электроснабжения.
- 3.2.6. Использовать ароматизированные свечи, благовония, парафиновый карандаш для чистки утюгов.
- 3.2.7. Использовать электрические гирлянды, пиротехнические средства на территории общежития.
- 3.2.8. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.
- 3.2.9. Устанавливать без разрешения администрации ДМО дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают.
- 3.2.10. Использовать в общежитии источники открытого огня.
- 3.2.11. Содержать в общежитии любых животных.
- 3.2.12. Хранить в комнате крупногабаритные вещи (в том числе: велосипеды, скейтборды, сноуборды и иные громоздкие вещи), мешающие другим проживающим пользоваться жилым помещением.
- 3.2.13. Хранить и пользоваться кипятилниками, электрочайниками, электроплитами, электр.опеками, микроволновыми печами, нагревателями, мультиварками, пароварками, обогревателями и другими энергоемкими приборами, тройниками и шнурами с поврежденной изоляцией.
- 3.2.14. Переносить инвентарь из одной комнаты (помещения) в другую, самовольно демонтировать и переставлять мебель, возводить перегородки.
- 3.2.15. Оклеивать и красить стены жилой комнаты и мест общего пользования (без разрешения администрации).
- 3.2.16. Самовольно сверлить стены, вешать на стены крючки, полки, картины и т.п. без согласования с администрацией.
- 3.2.17. Вешать вещи на люстры, кабель - каналы, карнизы, дверцы шкафов.
- 3.2.18. Использовать ковры и ковровые покрытия.
- 3.2.19. Сидеть и лежать на подоконниках.
- 3.2.20. Кататься по общежитию на роликовых коньках, скейтборде, самокате.
- 3.2.21. Приносить, хранить, продавать, распивать (употреблять) в общежитии и на территории ДМО спиртные напитки и наркотические вещества.
- 3.2.22. Находиться на территории ДМО в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения.
- 3.2.23. Приобретать, хранить, изготавливать, перерабатывать наркотические средства и психотропные вещества или их аналоги, растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, либо их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, как с целью сбыта, так и с целью употребления в общежитиях и на территории ДМО.
- 3.2.24. Курить сигареты (табак и иные курительные смеси, включая электронные сигареты) в жилых комнатах, коридорах, комнатах, предназначенных для умывания, туалетах, на лестничных площадках и территории ДМО. Курение допускается только в специально

Разработчик	<ЦКРиВР>	<специалист>	<Мамаева В.И.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр 5	<1>

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»			
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА			
	85-01-2024			

- оборудованных администрацией ДМО местах на открытом воздухе у домов.
- 3.2.25. Курить, хранить кальян (всех типов) и иные табачные смеси в общежитии, на территории ДМО.
 - 3.2.26. Организовывать и играть в азартные игры на территории ДМО.
 - 3.2.27. Мыть посуду в помещениях, предназначенных для умывания.
 - 3.2.28. Выбрасывать бытовые отходы в корзины для бумаги, находящиеся в санузлах.
 - 3.2.29. Хранить за окнами (вывешивать из окон) сумки, пакеты с продуктами.
 - 3.2.30. Ввозить холодильники без согласования с администрацией общежития, использовать холодильники со сроком эксплуатации более 10-ти лет на момент окончания обучения.
 - 3.2.31. Выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, засорять мусором и бытовыми отходами места общего пользования.
 - 3.2.32. Оставлять в местах общего пользования грязную посуду.
 - 3.2.33. Оставлять вещи в умывальных комнатах более чем на 3 дня, а также личное имущество в местах общего пользования.
 - 3.2.34. Трогать, снимать и изолировать датчики автоматической пожарной сигнализации.
 - 3.2.35. Нажимать кнопки автоматического ручного пожарного оповещения без возникновения соответствующей чрезвычайной ситуации (далее по тексту - ЧС).
 - 3.2.36. Самовольно создавать компьютерные, кабельные, телефонные и иные сети на территории ДМО.
 - 3.2.37. Приносить, хранить и использовать в общежитиях и на территории ДМО любые виды оружия, бейсбольные биты, газовые баллончики, спортивные рогатки и т.п.
 - 3.2.38. Нарушать тишину и покой граждан в ночное время (с 22.00 до 8.00 часов): выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания студентов в других жилых помещениях; громко кричать, свистеть, петь и играть на музыкальных инструментах, использовать лестничные площадки с целью спортивных тренировок, а также играть в спортивные игры около общежитий и на территории ДМО.
 - 3.2.39. Пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами можно лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих.
 - 3.2.40. Использовать жилое помещение не по назначению.

4. Обязанности администрации Дирекции межвузовского общежития

- 4.1. Непосредственное руководство хозяйственной и воспитательной деятельностью, эксплуатацией жилых помещений в общежитии, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется директором межвузовского общежития, ведущим специалистом межвузовского общежития и должностным лицом, уполномоченным ректором института.
- 4.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания и отдыха обучающихся.
- 4.3. Директор межвузовского общежития обязан обеспечить:
 - 4.3.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала межвузовского общежития;
 - 4.3.2. Предоставление студентам АГИКИ на основании приказа ректора института жилого помещения в межвузовском общежитии;

Разработчик	<ЦКРиВР>	<специалист>	<Мамаева В.И.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр 6	<1>

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»			
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА			
	85-01-2024			

- 4.3.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования, инвентаря в соответствии с типовыми нормами и смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам.
- 4.3.4. Учет и доведение до ректора института замечаний по содержанию межвузовского общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.
- 4.3.5. Контроль за соблюдением условий, для нормальной жизнедеятельности межвузовского общежития.
- 4.3.6. Контроль за соблюдением теплового режима и необходимого освещения всех помещений межвузовского общежития.
- 4.3.7. Заполнение паспорта комнаты нанимателей межвузовского общежития.
- 4.3.8. Чистоту и порядок в межвузовском общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки в помещениях межвузовского общежития и на закрепленных территориях.

5. Права администрации межвузовского общежития

- 5.1. Администрация межвузовского общежития имеет право:
 - 5.1.1. Вносить предложения ректору АГИКИ по улучшению условий проживания в общежитии;
 - 5.1.2. Вносить на рассмотрение предложения о поощрении и наложении мер дисциплинарного взыскания проживающим в общежитии и ставить вопрос о рассмотрении расторжения договора найма специализированного жилого помещения со всеми категориями проживающих;
 - 5.1.3. Вносить на рассмотрение предложения по разногласиям, возникающим между проживающим и обслуживающим персоналом общежития;
 - 5.1.4. Принимать необходимые решения (меры) и осуществлять действия, если они не отнесены к компетенции вышестоящих лиц (инстанций) и не противоречат действующему законодательству.

6. Общественные органы управления общежитием

- 6.1. Проживающими в общежитии избирается орган самоуправления - студенческий Совет, представляющий их интересы. Студенческий Совет координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации ДМО в организации контроля сохранности материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовых мероприятий и спортивных соревнований.
- 6.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих на этаже к находящемуся там имуществу, содержанию комнат (помещений) в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого Совета, администрации ДМО, настоящим Положением.

7. Ответственность за нарушение настоящих правил

- 7.1. Нарушение настоящих Правил, общественного порядка является основанием для заседания

Разработчик	<ЦКРиВР>	<специалист>	<Мамаева В.И.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр 7	<1>

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»			
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА			
	85-01-2024			

студенческого Совета и рассмотрения конкретного случая нарушения. В случае подтверждения факта нарушения Правил студенческий Совет может принять следующие решения:

- замечание;
- предупреждение;
- ходатайство в адрес администрации корпуса с просьбой расселить проживающих в комнате при несоблюдении настоящих Правил.
- направление в адрес администрации ДМО ходатайства о вынесении на рассмотрение ректора вуза предложения о применении дисциплинарных взысканий к лицам, нарушившим общественный порядок, настоящие Правила.

7.2. За нарушение проживающими студентами Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из вуза с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

7.3. Проживающие студенты могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающим студентом или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в установленные сроки в соответствии с договором найма жилого помещения.

7.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора вуза.

8. Взаимоотношения (служебные связи)

Дирекции межвузовского общежития и института

8.1. Дирекция межвузовского общежития (ДМО), ФГБОУ ВО «АГИКИ» взаимодействуют со структурными подразделениями вузов и внешними организациями по предоставлению друг другу определенной документации и информации, для организации взаимодействия по основным направлениям деятельности.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее положение утверждается решением ректора института и вступает в силу с момента его утверждения.
- 9.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается ректором института по согласованию с Дирекцией межвузовского общежития.
- 9.3. Внесенные изменения и дополнения в настоящее Положение не должны противоречить требованиям законодательства Российской Федерации.

Разработчик	<ЦКРиВР>	<специалист>	<Мамаева В.И.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр 8	<1>

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»			
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА			
	85-01-2024			

Приложение 1

**Лист ознакомления
с Положением о студенческом общежитии**

№п/п	ФИО студента	Личная подпись	д ата	Примечания

Приложение 2

**Лист учета периодических проверок
в студенческом общежитии**

п/п	Дата проверки	Ф.И.О. и должность лица, выполнившего периодическую проверку	Подпись лица, выполнившего проверку	Результаты проверки

Разработчик	<ЦКРиВР>	<специалист>	<Мамаева В.И.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр 9	<1>