

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от 11 июня 2024 г. протокол № 11
председатель

С.С. Игнатъева

ПОЛОЖЕНИЕ
о Лаборатории по изучению человеческого капитала
для креативной экономики

г. Якутск-2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Лаборатории по изучению человеческого капитала для креативной экономики (далее – Лаборатория) устанавливает цели, задачи, функции, права и обязанности Лаборатории, управление и финансирование.

1.2. Положение разработано на основании Устава ФГБОУ ВО «Арктический государственный институт культуры и искусств» (далее – Университет) и Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Лаборатория является структурным подразделением Университета, создается и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.4. Лабораторию возглавляет руководитель Лаборатории, назначаемый на должность приказом ректора Университета.

1.5. Лаборатория подчиняется проректору, курирующему научную деятельность Университета. В своей деятельности Лаборатория руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 года №729 «О мерах по реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», а также иными нормативными документами и регламентами, установленными в Университете.

1.6. Лаборатория должна иметь помещение, быть укомплектована квалифицированным персоналом, оборудованием, нормативно-технической документацией, необходимыми для осуществления своей деятельности.

2. Основные цели, задачи и функции

2.1. Лаборатория создается в **целях:**

2.1.1. проведения исследований различных аспектов формирования, сохранения и использования человеческого капитала для креативной экономики;

2.1.2. разработки рекомендаций и комплекса мер по выявлению, возвращению, сохранению и привлечению талантов для развития креативной экономики в регионах Дальневосточного федерального округа и Арктической зоны Российской Федерации.

2.2. Основные **задачи** лаборатории:

2.2.1. сформировать «портфель» проектов по изучению человеческого капитала, развития креативной экономики, структуры и динамики рынка труда в креативных индустриях в Дальневосточном федеральном округе и Арктической зоне РФ и управлять ими;

2.2.2. наладить сотрудничество с ведущими центрами компетенций в области креативной экономики;

2.2.3. привлечь ведущих ученых в области экономики, социологии, демографии, психологии, педагогики и образования для проведения исследований;

2.2.4. проанализировать существующие, предложить и апробировать современные модели подготовки кадров в креативных индустриях с учетом прогноза их потребности и возможностей системы образования на всех уровнях;

2.2.5. выявить запросы сообществ креативных индустрий и предложить форматы их взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами власти и другими заинтересованными сторонами;

2.2.6. сформировать предложения по нормативно-правовому регулированию, созданию необходимых мер поддержки, созданию и управлению инфраструктурными объектами, определению приоритетных направлений в сфере креативных индустрий.

2.3. Основными **функциями** лаборатории являются:

2.3.1. выполнение научно-исследовательских работ по изучению человеческого капитала;

2.3.2. организация и проведение научных конференций, семинаров, других научных и творческих мероприятий;

2.3.3. подготовка и публикация научных трудов: статей, монографий, сборников статей, отчетов, докладов в области специализации Лаборатории;

2.3.4. проведение работы по привлечению финансовых (грантов, хоздоговоров) и других ресурсов для реализации научных проектов;

2.3.5. организация и участие в профориентационных мероприятиях для детей и молодежи, креативных фестивалях, мастер-классах, поддержка и развитие творческих проектов;

2.3.6. привлечение студентов, аспирантов Университета к проведению проектной и научно-исследовательской работы на базе Лаборатории;

2.3.7. выступления в средствах массовой информации, социальных сетях по вопросам своей деятельности;

2.3.8. участие в рабочих группах по реализации проектов, направленных на развитие креативной экономики регионов Дальневосточного федерального округа, регионов Арктической зоны Российской Федерации и страны в целом.

3. Управление

3.1. Общее руководство Лабораторией осуществляет руководитель Лаборатории, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета. Другие сотрудники лаборатории также назначаются и освобождаются приказом ректора Университета по представлению руководителя Лаборатории.

3.2. Руководитель Лаборатории:

3.2.1. осуществляет непосредственное руководство деятельностью Лаборатории и несет ответственность за выполнение возложенных на нее основных задач и функций;

3.2.2. обеспечивает соблюдение в деятельности Лаборатории законодательства РФ, Устава и локальных актов Университета, выполнение решений органов управления Университета, приказов, распоряжений и поручений руководства Университета;

3.2.3. вносит предложения об изменении штатного расписания, приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении сотрудников Лаборатории;

3.2.4. координирует планы лаборатории с планами научной/творческой и учебной работы Университета;

3.2.5. своевременно представляет отчет о деятельности Лаборатории;

3.2.6. контролирует размещение и обновление информации о Лаборатории на сайте Университета;

3.3. Руководитель обязан ежегодно представлять отчет о результатах деятельности Лаборатории.

3.4. Лаборатория взаимодействует с кафедрами, лабораториями и другими подразделениями Университета в области научно-исследовательской, образовательной и экспертной деятельности.

3.5. Лаборатория по вопросам своей деятельности осуществляет сотрудничество с другими научно-исследовательскими организациями, вузами, компаниями, государственными структурами.

4. Права и обязанности лаборатории

4.1. Лаборатория имеет право:

4.1.1. проводить собственные исследования на базе проводимой работы, оформлять публичные отчеты в рамках исследовательской деятельности;

4.1.2. участвовать в разработке и согласовании проектов локальных нормативных актов

Университета по вопросам деятельности Лаборатории;

4.1.3. привлекать сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе Лаборатории;

4.1.4. рассматривать запросы, договоры, анализировать контракты на проведение исследований.

4.2. Лаборатория обязана:

4.2.1. своевременно выполнять возложенные на нее функции;

4.2.2. к концу каждого года представлять планы деятельности на согласование проректору, курирующему научную деятельность Университета;

4.2.3. обеспечить соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности.

5. Финансирование

5.1. Финансирование деятельности Лаборатории осуществляется за счет средств:

5.1.1. субсидии из федерального бюджета;

5.1.2. Программы развития Университета на 2022-2030 годы в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»;

5.1.3. грантов российских и зарубежных фондов;

5.1.4. договоров с организациями и предприятиями на выполнение научных, творческих работ;

5.1.5. добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;

5.1.6. софинансирования из средств республиканского и муниципального бюджетов и внебюджетных источников;

5.1.7. иных источников, предусмотренных Уставом Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует с момента утверждения Ученым советом и ректором Университета.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение принимается Ученым советом Университета и утверждается приказом ректора Университета.

6.2. Реорганизация и ликвидация Лаборатории осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению Ученого совета Университета. На основе решения Ученого совета Университета издается приказ ректора Университета.